

เลขรับที่...../.....วันที่.....

กง.....

หนังสือขออนุมัติซื้อหรือจ้าง

ส่งเบิก...../...../.....

วันที่...../...../.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ยืมเงิน ผู้ยืม.....

จำนวน PO.....

จำนวนเงินที่ยืม.....

ไม่ยืมเงิน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ด้วยข้าพเจ้า/นาย/นาง/นางสาว กง/หน่วยงานเทียบเท่า

คณะ/สำนัก/สถาบัน มีความประสงค์จะ ซื้อ จ้าง เช่า..... จำนวนรายการ

เป็นเงิน บาท (.....)

.....ผอ.กอง/ตำแหน่งเทียบเท่า...../...../.....

โดยใช้เงิน งบประมาณแผ่นดิน บำรุงการศึกษา กศ.ปช. บัณฑิตศึกษา โรงเรียนสาธิต
 อื่น ๆ

แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาศาสนาฯ วิจัยเพื่อพัฒนาประเทศ อื่น ๆ

ผลผลิต / ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ฯ ผลงานการให้บริการวิชาการ
 ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ อื่น ๆ

โครงการ พัฒนาการศึกษาระดับพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี

งบรายจ่าย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน..... งบอุดหนุน..... งบรายจ่ายอื่น.....

กิจกรรม.....

คงเหลือยกมา.....บาท จ่ายครั้งนี้.....บาท คงเหลือยกไป.....บาท

.....คณบดี/ผอ.สำนัก/สถาบัน...../...../.....

อนุมัติตามเสนอ

(ลงชื่อ).....

อธิการบดี

(.....)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทนอธิการบดี

...../...../25.....

รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

งานการคลัง

โดยใช้เงิน งบประมาณแผ่นดิน บำรุงการศึกษา กศ.ปช. บัณฑิตศึกษา โรงเรียนสาธิต
 อื่น ๆ

แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาศาสนาฯ วิจัยเพื่อพัฒนาประเทศ อื่น ๆ

ผลผลิต / ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ฯ ผลงานการให้บริการวิชาการ
 ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ อื่น ๆ

โครงการ พัฒนาการศึกษาระดับพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี

งบรายจ่าย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน..... งบอุดหนุน..... งบรายจ่ายอื่น.....

กิจกรรม.....

คงเหลือยกมา.....บาท จ่ายครั้งนี้.....บาท คงเหลือยกไป.....บาท

.....เจ้าหน้าที่การเงิน...../...../.....

.....หัวหน้างานการคลัง...../...../.....

บันทึกรายงานของเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อประกอบการขออนุญาตซื้อ/จ้าง
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

| ลำดับที่ | รายการ ชื่อ ลักษณะ ขนาด ยี่ห้อ | จำนวนคงเหลือ ก่อนดำเนินการ | | ขอดำเนินการครั้งนี้ | | | | หมายเหตุ (รหัส GPSC) |
|---|-----------------------------------|-------------------------------|---------|---------------------|---------|---------|-----|-------------------------|
| | | จำนวน | หน่วยละ | จำนวน | หน่วยละ | รวมเงิน | สต. | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| รวม | | รายการ เป็นเงิน | | | | | | |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม | | | | | | | | |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (แปดล้านสามแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) | | | | | | | 0 | |

ได้พิจารณาเห็นสมควรจัด ซื้อ จ้าง เช่า โดยดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยวิธี

บุคคลต่อไปนี้เป็นกรรมการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า บุคคลต่อไปนี้เป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ/จ้าง/เช่า

1. 1.

2. 2.

3. 3.

พร้อมได้แนบหลักฐานคือ 1. บันทึกรายงานเจ้าหน้าที่พัสดุ 1 ชุด 2.
เจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/ศูนย์/สำนัก...../.....25.....
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ...../.....25.....

เลขรับที่/.....วันที่.....

รายละเอียดประมาณราคาของวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จะขอ ซื้อ จำ เช่า ของภาควิชา/กอง/ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

| ลำดับ ที่ | รายการ ชื่อ ลักษณะ ขนาด ยี่ห้อ | จำนวนคงเหลือ ก่อนดำเนินการ | | ขอดำเนินการครั้งนี้ | | | ตอบราคา จากร้าน |
|--------------|-----------------------------------|-------------------------------|---------|---------------------|---------|---------|--------------------|
| | | จำนวน | หน่วยละ | จำนวน | หน่วยละ | รวมเงิน | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | รวมรายการ เป็นเงิน | | | | | | |
| | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | | | | | | |
| | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น () | | | | | | |

- โดยใช้เงิน งบประมาณแผ่นดิน บำรุงการศึกษา กศ.ปช. บัณฑิตศึกษา โรงเรียนสาธิต
 อื่น ๆ
- แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาศาสนาฯ วิจัยเพื่อพัฒนาประเทศ อื่น ๆ
- ผลิตผล/
 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ฯ ผลงานการให้บริการวิชาการ
 ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ อื่น ๆ
- โครงการ พัฒนาการศึกษานาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี
- งบรายจ่าย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน..... งบอุดหนุน..... งบรายจ่ายอื่น
- กิจกรรม.....

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต

เห็นสมควรอนุมัติโดยใช้งบดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ..... คณะบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/สถาบัน.....