



รายงานการจัดการความรู้
(Knowledge Management)
ด้านการผลิตบัณฑิต

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ประจำปี 2559

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

คำนำ

รายงานผลการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต ประกอบด้วย 2 เรื่อง ดังนี้ 1) การจัดการเรียนการสอนเชิงรุกเพื่องานวิจัยสู่การตีพิมพ์ และ 2) การจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559 มีวัตถุประสงค์เพื่อระดมความคิดเห็น แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากอาจารย์ผู้มีประสบการณ์ จากผู้ทรงคุณวุฒิ และแหล่งข้อมูลต่างๆ และสังเคราะห์วิธีการจัดการเรียนรู้เพื่องานวิจัยสู่การตีพิมพ์ รวมทั้งวิธีการและเทคนิคการเขียนรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) สำหรับอาจารย์เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางการจัดการเรียนรู้และเป็นแนวทางในการเขียนมคอ.3 ต่อไป

คณะกรรมการการจัดการความรู้ มุ่งหวังเป็นอย่างยิ่งว่าองค์ความรู้ที่ได้รวบรวมจัดทำเป็นรายงานในครั้งนี้จะสามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดี สำหรับอาจารย์และผู้สนใจนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้และการเรียนการสอนของอาจารย์ให้มีความสมบูรณ์และถูกต้องมากขึ้น

คณะกรรมการการจัดการความรู้
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สรุปผลการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

จากการประชุมการจัดการความรู้โดยคณาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ แบ่งเป็นการจัดการความรู้ จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

1. การจัดการเรียนรู้เชิงรุกเพื่องานวิจัยสู่การตีพิมพ์
2. การจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

สรุปรายงานการจัดการเรียนรู้เชิงรุกเพื่องานวิจัยสู่การตีพิมพ์

ตามที่ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็น การจัดการเรียนรู้เชิงรุกเพื่องานวิจัยสู่การตีพิมพ์ เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2560 โดยผู้เข้าร่วมประชุมเป็นคณาจารย์คณะมนุษยศาสตร์ จำนวน 41 คน สามารถสรุปประเด็นจากที่ประชุมได้กำหนดไว้มี 7 ประเด็น ดังนี้

รูปแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก

- การเรียนแบบร่วมมือ (Cooperative Learning)
- การสอนที่เน้นทักษะกระบวนการคิด (Thinking-based Learning)
- การจัดการเรียนรู้แบบเน้นประสบการณ์ (Experiential Learning)
- การสอนแบบโครงงาน (Project-based Learning)
- การสอนแบบใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning)
- การสอนแบบใช้วิจัยเป็นฐาน (Research-based Learning)
- การศึกษากรณี (Case Study)
- การจำลองสถานการณ์ (Simulations)
- การจัดการเรียนรู้แบบห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom)

การสอนที่เน้นทักษะกระบวนการคิด

การกระตุ้นให้ผู้เรียนคิดเป็นลำดับขั้นแล้วขยายความคิดต่อเนื่องจากความคิดเดิม พิจารณาแยกแยะอย่างรอบด้าน ด้วยให้เหตุผลและเชื่อมโยงกับความรู้เดิมที่มี จนสามารถสร้างสิ่งใหม่หรือตัดสินใจประเมินหาข้อสรุปแล้วนำไปแก้ปัญหาอย่างมีหลักการ

- การสอนที่เน้นกระบวนการคิดคำนวณ เริ่มจากผู้สอนทบทวนเนื้อหาเดิม โดยแสดงวิธีการคิดคำนวณเป็นลำดับขั้น จากนั้นกำหนดโจทย์ให้ผู้เรียนฝึกคิด วิเคราะห์ เป็นลำดับขั้น เน้นการฝึกคำนวณซ้ำกับโจทย์ใหม่ สุดท้ายร่วมกันสรุปขั้นตอนการคิด
- การสอนที่เน้นกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ เริ่มจากผู้สอนกระตุ้นผู้เรียนเกิดคำถามหรือตั้งคำถาม จากนั้นผู้สอนโน้มน้าว สร้างสถานการณ์ให้ผู้เรียนขยายความคิดและเชื่อมโยงองค์ความรู้ร่วมกันแสดงความคิดเห็น อภิปรายในชั้นเรียน โดยผู้สอนมีบทบาทช่วยชี้แนะและสรุปความคิดตามหลักการ สุดท้ายให้ผู้เรียนพัฒนาชิ้นงาน หรือทำแบบฝึกหัด

การสอนแบบโครงการ

ให้ผู้เรียนวางแผนดำเนินการ ศึกษา ค้นคว้า ข้อมูลด้วยตนเอง โดยผู้สอนมีบทบาทเป็นผู้ให้คำปรึกษา จากนั้นให้นักศึกษานำเสนอแนวคิด การออกแบบชิ้นงาน พร้อมให้เหตุผลประกอบจากการค้นคว้า ให้ผู้สอน พิจารณาร่วมกับการอภิปรายในชั้นเรียน จากนั้นผู้เรียนลงมือปฏิบัติทำชิ้นงาน และส่งความคืบหน้าตามกำหนด การประเมินผลจะประเมินตามสภาพจริง โดยมีเกณฑ์การประเมินกำหนดไว้ล่วงหน้าและแจ้งให้ผู้เรียนทราบ ก่อนลงมือทำโครงการและมีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิร่วมประเมินผล

การสอนแบบใช้ปัญหาเป็นฐาน

เป็นการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ด้วยการศึกษาปัญหาที่สมมติ ขึ้นจากความจริง แล้วผู้สอนกับผู้เรียนร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา เสนอวิธีแก้ปัญหา หลักของการสอนแบบใช้ปัญหา เป็นฐานคือการเลือกปัญหาที่สอดคล้องกับเนื้อหาการสอนและกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดคำถาม วิเคราะห์ วางแผน กำหนดวิธีแก้ปัญหาด้วยตนเอง โดยผู้สอนมีบทบาทให้คำแนะนำแก่ผู้เรียนขณะลงมือแก้ปัญหา สุดท้ายเมื่อ เสร็จสิ้นกระบวนการแก้ปัญหาผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปผลการแก้ปัญหา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงสิ่งที่ได้ จากการลงมือแก้ปัญหา

การสอนแบบใช้วิจัยเป็นฐาน

กระบวนการเรียนการสอนที่นำการวิจัยไปเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถ ที่จะตั้งคำถาม รู้จักยกประเด็น สามารถวิเคราะห์ปัญหาที่ประสบได้เอง และสามารถแสวงหาคำตอบได้ มี เป้าหมายให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการเรียนแสวงหาคำตอบซึ่งได้มาด้วยการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงมากกว่าการ เรียนที่เน้นเนื้อหา อันจะส่งผลให้ผู้เรียนรู้วิธีที่จะแสวงหาความรู้ได้เองอย่างต่อเนื่องและใฝ่รู้ตลอดเวลา

ความหมายและความสำคัญของการวิจัยในชั้นเรียน

การวิจัยในชั้นเรียน คือ การวิจัยที่ทำโดยครูผู้สอนในชั้นเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน และนำผลมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนหรือส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

ความสำคัญของการวิจัยในชั้นเรียน จะเห็นได้ว่าการวิจัยในชั้นเรียนนั้นมุ่งแก้ปัญหาและ/หรือพัฒนา งานที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนในชั้นเรียน ซึ่งต้องบังเกิดประโยชน์แก่นักเรียนให้ในการพัฒนาการเรียนรู้ อยู่ แล้ว และต้องส่งผลต่อผลงานของครูผู้สอนและโรงเรียนตามมา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 ได้ กล่าวถึงการวิจัย ในกระบวนการจัดการศึกษา ของผู้เกี่ยวข้อง ดังเช่น ศึกษา ค้นคว้า วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการ เรียนรู้ให้สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน..ให้ผู้สอนนำกระบวนการวิจัยมาผสมผสานหรือบูรณาการ ใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนและเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้สามารถใช้ กระบวนการวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ด้วย

หลักการของการวิจัยในชั้นเรียน

1. งานวิจัยเป็นงานเสริมงานหลัก โดยงานหลักคือการสอนของผู้สอน เพราะงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อาจต้องเกิดควบคู่กับการเรียนการสอนเสมอ
2. เป็นการทำให้วิจัยตามสภาพความจริง ปัญหาเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นจริง และต้องการแก้ไข
3. เป็นการสอดแทรกให้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้
4. งานวิจัยที่ทำนี้มีจุดมุ่งหมายหลักเพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้อของมนุษย์ ผู้ทำต้องนึกถึงประโยชน์หรือคุณค่าต่อผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. การทำวิจัยเป็นสิ่งที่ตระหนักรู้ โดยอาจารย์ผู้สอนเอง ด้วยความรู้สึกห่วงใยต่อนักศึกษาปรารถนาที่จะแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

การวิเคราะห์ปัญหาวิจัย

ปัญหาวิจัย หมายถึง ประเด็นที่นักวิจัยสงสัยและต้องการดำเนินการเพื่อหาคำตอบที่ถูกต้อง (เป็นคำถามเกี่ยวกับตัวแปรในการวิจัย)

ปัญหาวิจัยในชั้นเรียน หมายถึง ปัญหาที่เกิดขึ้นในชั้นเรียนทั้งที่เป็นปัญหาในเชิงพฤติกรรมหรือปัญหาผลสัมฤทธิ์หรือปัญหาการเรียนรู้ ซึ่งครูต้องการจะแก้ไข พัฒนา ให้ดีขึ้นด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน

ประเด็นในการวิเคราะห์ปัญหาวิจัย

- ปัญหาที่เกิดขึ้นคืออะไร
- ปัญหาของใคร
- มีความสำคัญในระดับใด
- ส่งผลกระทบต่อใคร
- แก้ไขได้ด้วยตัวเองหรือต้องเกี่ยวข้องกับใคร

วัตถุประสงค์การวิจัย

กระบวนการหรือกิจกรรมที่ผู้วิจัยต้องดำเนินการให้ได้ข้อมูลเพื่อตอบคำถามวิจัย ไม่ใช่การกำหนดประโยชน์หรือสิ่งที่คาดว่าจะได้จากการวิจัย

สมมติฐานการวิจัย

ข้อความที่ผู้วิจัยคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า สามารถทดสอบได้ และเชื่อมโยงระหว่างตัวแปรตั้งแต่ 2 ตัวขึ้นไป เพื่ออธิบายข้อเท็จจริง เงื่อนไข หรือพฤติกรรมเพื่อใช้เป็นแนวทางในกระบวนการวิจัย

ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

สิ่งที่ได้จากการวิจัย ซึ่งเป็นคำตอบตามประเด็นวิจัยที่ผู้วิจัยศึกษา ผลการวิจัยให้องค์ความรู้ใดที่เป็นแนวทางในการประยุกต์ใช้พัฒนาผู้เรียน หรือให้องค์ความรู้ที่นำไปใช้พัฒนาศาสตร์ต่าง ๆ

สรุปรายงานการจัดการความรู้ เรื่องการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

ตามที่ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2560 โดยผู้เข้าร่วมประชุมเป็นคณาจารย์คณะมนุษยศาสตร์ จำนวน 35 สรุไปได้ 4 ประเด็นดังนี้

- 1) ความหมายของ มคอ.3

- 2) ส่วนประกอบของ มคอ.3
- 3) เทคนิคและข้อควรรู้ในการจัดทำ มคอ.3
- 4) หลักการและเทคนิคในการเขียน มคอ.3 โดยแยกตามหมวด

ซึ่งการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นและการอภิปราย สามารถสรุปเป็นองค์ความรู้ในแต่ละประเด็นดังนี้

ความหมายของมคอ.3

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการรายวิชา เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนสอดคล้อง และเป็นไปตามที่วางแผนไว้ในรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) ซึ่งแต่ละรายวิชาจะกำหนดไว้อย่างชัดเจนเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และรายละเอียดของเนื้อหาความรู้ในรายวิชา แนวทางการปลูกฝังทักษะต่างๆ ตลอดจนคุณลักษณะอื่นๆ ที่นักศึกษาจะได้รับการพัฒนาให้ประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายรายวิชา

ส่วนประกอบของ มคอ. 3

- หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
- หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์
- หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินงาน
- หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมิน
- หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน
- หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

ข้อควรรู้ในการจัดทำ มคอ. 3

การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcome) ซึ่งเป็นมาตรฐานขั้นต่ำเชิงคุณภาพเพื่อประกันคุณภาพบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ซึ่งรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) เป็นส่วนหนึ่งของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนั้นการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ผู้สอนต้องมีความเข้าใจ ดังนี้

1. ผู้สอนจะต้องเข้าใจรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ได้แก่ วัตถุประสงค์ ปรัชญา จุดเด่น รวมทั้งเอกลักษณ์ของหลักสูตร และต้องเข้าใจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่หลักสูตรผลิต ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะใช้ประกอบการจัดทำมคอ.3

2. ก่อนจัดทำมคอ.3 ต้องพิจารณา มคอ.2 ในส่วนของการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา โดยแบ่งเป็น ความรับผิดชอบหลัก และความรับผิดชอบรอง ในส่วนของความรับผิดชอบหลักต้องมีการประเมิน ส่วนความรับผิดชอบรอง มีการสอนแต่ไม่ต้องประเมิน
3. ต้องปฏิบัติตาม Domain of Learning ของหลักสูตรจากเล่มมคอ.2
4. ทำตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้เป็นรูปแบบเดียวกัน โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม มคอ.3 ได้จากเว็บไซต์กองบริการการศึกษา ในงานมาตรฐานการศึกษา
5. การจัดทำมคอ.3 ในรายวิชาเดียวกัน หากมีอาจารย์ผู้สอนมากกว่า 1 คน อาจารย์ทุกคนต้องมาระดมสมองจัดทำและออกแบบการสอนโดยจัดทำมคอ.3 ร่วมกัน
6. มคอ.3 ต้องจัดทำให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดเทอม อย่างน้อย 1 อาทิตย์
7. เมื่อจัดทำมคอ.3 เสร็จสิ้นแล้ว ผู้รับผิดชอบหลักของรายวิชาจะต้องนำมคอ.3 เข้าระบบการจัดการมคอ. ซึ่งเป็นระบบของมหาวิทยาลัย
8. ประธานหลักสูตรจะตรวจสอบและอนุมัติมคอ.3 หากตรวจสอบแล้วมีการแก้ไขให้ผู้รับผิดชอบรายวิชา แก้ไขตามข้อเสนอแนะและส่งเข้าระบบอีกครั้งเพื่อตรวจจนกว่าประธานหลักสูตรจะอนุมัติ จึงถือว่าเสร็จสิ้นการจัดทำมคอ.3

หลักการและเทคนิคการเขียนมคอ.3 โดยแยกตามหมวด

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน ให้ใส่ชื่ออาจารย์ผู้สอนทุกคนที่ร่วมสอน โดยผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนดเพียง 1 คน รายวิชาเดียวกันต้องมีรายละเอียดของรายวิชา(มคอ.3) ชัดเดียว และรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) ชัดเดียว
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด ต้องเป็นการระบุวันที่ เดือนปี ที่เป็นปัจจุบันคือก่อนเปิดภาคเรียน โดยใส่วันที่ก่อนเปิดภาคเรียนอย่างน้อย 1 สัปดาห์

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

- จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของรายวิชา ควรเขียนให้ครอบคลุมทั้ง 5 โดเมน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยี
- วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชาให้นำรายละเอียดของมคอ.5 ปีที่แล้วมาใช้ หากยังไม่มิมคอ.5 ให้ระบุว่า ปรับปรุงให้สอดคล้องกับ TOF และบริบทของสังคมปัจจุบัน

หมวดที่ 3 คำอธิบายรายวิชา

- คำอธิบายเป็นไปตามที่ระบุใน มคอ.2.
- จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษาให้เขียนจำนวนชั่วโมงตรงกับจำนวนหน่วยกิต เช่น 3(3-0-6) บรรยาย 3 ชั่วโมง ไม่มีปฏิบัติ และการศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง เป็นต้น

- จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อสัปดาห์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล เช่น 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ โดยประกาศให้นักศึกษาทราบและอาจารย์ห้องและวัน เวลาที่นักศึกษาสามารถมาพบปรึกษาด้วย

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

- การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา ให้นำ Domain of Learning ทุกด้านที่ระบุไว้ในมคอ.2 ข้อ3 ในหมวด 3 มาพัฒนาเพื่อนำไปสู่การวางแผนการสอนและวิธีการประเมินผลให้เป็นรูปธรรม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

- จำนวนชั่วโมงต้องสอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิต (สอบกลางภาคสัปดาห์ที่ 10 สอบปลายภาค สัปดาห์ที่ 17 -18
- แผนการสอนต้องมีการระบุกิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้ โดยสอดคล้องกับหัวข้อบรรยายที่กำหนดไว้และหากมีกิจกรรมบูรณาการกับการเรียนการสอนในหัวข้อบรรยายใด ให้ระบุตรงกับหัวข้อบรรยายในสัปดาห์นั้นๆ

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

- ให้ระบุทรัพยากรที่ใช้ในการเรียนการสอนดังนี้
 - 1) เอกสารและตำราหลัก คือหนังสือหรือเอกสารประกอบการเรียนการสอนที่ใช้ประจำหรือผู้สอนใช้เป็นเอกสาร/ตำราหลักของวิชานั้น
 - 2) เอกสารและข้อมูลสำคัญ คือ หนังสือที่ใช้ประกอบ
 - 3) เอกสารและข้อมูลแนะนำ คือ เอกสารอื่นหรือเว็บไซต์ที่แนะนำให้นักศึกษาค้นคว้าหรือเรียนรู้เพิ่มเติม

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

- ต้องระบุวิธีการประเมิน เช่น นักศึกษาประเมินผ่านระบบประเมินของมหาวิทยาลัย (MIS)
- ผลการประเมินนำไปสู่การจัดทำมคอ. 5 ควรทบทวนผลการประเมินและเสนอความเห็นโดยผู้สอนทุกคนในภาพรวมและผ่านการพิจารณาผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ข้อมูลการปรับปรุงในหมวดนี้จะนำไปใช้ปรับปรุงการจัดทำ มคอ.3 ในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาถัดไป โดยกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จและ ผู้รับผิดชอบ ซึ่งผู้รับผิดชอบให้ระบุว่า อาจารย์ผู้สอนเนื่องจากมามาระบุชื่อผู้สอนได้เพราะไม่ยังไม่มีการผู้สอนในรอบถัดไป